

Anbieter

Universität

Institut/Einrichtung Städtebau-Institut, Internationaler Städtebau

Jobtyp Nicht-Wissenschaftl. Stellen

Angebot

Titel Lehrstuhlsekretär/-in, Städtebau-Institut, Lehrstuhl Internationaler Städtebau

Einsatzort Keplerstr. 11
70174 Stuttgart
Deutschland

Beschreibung

Am Städtebau-Institut, Lehrstuhl Internationaler Städtebau der Universität Stuttgart (<http://www.uni-stuttgart.de/si>) ist die Teilzeitstelle (50%) eines/einer Lehrstuhlsekretärs/-in zu besetzen. Die Bezahlung erfolgt nach Entgeltgruppe 6 TV-L, die Teilzeitstelle ist unbefristet.

Am Lehrstuhl Internationaler Städtebau erforschen wir die vielfältigen Ausprägungen des weltweiten Verstädterungsprozesses. Bei uns haben Sie mitten in Stuttgart einen Ort, an dem Sie Ihre Qualifikationen einbringen könnten. Sie übernehmen das Sekretariat für ein engagiertes Team junger Wissenschaftler/-innen mit Kontakten aus aller Welt.

Anforderungsprofil

Zu ihren Aufgaben gehören neben den allgemeinen Sekretariatstätigkeiten und täglichen Korrespondenzen auch die eigenverantwortliche Finanz- und Personalverwaltung, die Unterstützung bei der Lehrorganisation, die Betreuung der internationalen Projekte des Lehrstuhls sowie die Organisation von Reisen und Veranstaltungen.

Vorausgesetzt werden sehr gute Deutschkenntnisse sowie sehr gute Kenntnisse in Englisch in Wort und Schrift. Persönlich zeichnen Sie sich durch Diskretion, Flexibilität, Integrität und Organisationstalent sowie soziale Intelligenz und das notwendige Maß an Durchsetzungsvermögen und Pragmatismus aus.

Mit der üblichen Bürosoftware kennen Sie sich aus und sind bereit, sich in die vorhandenen Strukturen gründlich einzuarbeiten. Für unsere Studierende erteilen Sie verbindliche Auskünfte und finden bei speziellen Anfragen souverän die richtigen Anlaufstellen im Universitätsbetrieb.

Auch Neu- oder Wiedereinsteiger/-innen sind bei uns willkommen. Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung vorrangig eingestellt. Interne Bewerber/-innen in Teilzeit haben die Möglichkeit, ihre Arbeitszeit aufzustocken.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung, ausschließlich per E-Mail im PDF-Format, bis zum 31.01.2019 an Frau Prof. Dr. Astrid Ley (international@si.uni-stuttgart.de).

Vergütung Lohn (€), Entgeltgruppe TV-L 6

Art der Beschäftigung Teilzeit

Zeitraum der Beschäftigung unbefristet, ab Montag, 1. April 2019

Kontakt

Vorname	Tanja
Name	Soldo
Telefon	+49 711 685 83360
E-Mail	international@si.uni-stuttgart.de
Jetzt bewerben	international@si.uni-stuttgart.de

Link zu dieser Stellenanzeige: <https://www.stellenwerk-stuttgart.de/jobboerse/nicht-wissenschaftl-stellen-lehrstuhlsekretaer-staedtebau-institut-lehrstuhl-internationaler-staedtebau-s-2018-12-13-223949>

Bitte beziehen Sie sich in Ihrer Bewerbung auf <https://www.stellenwerk-stuttgart.de/>